

<b>2025</b>	<b>Generalversammlung HAWO</b>		<b>Protokoll</b>
	<b>Protokoll zur ordentlichen GV</b>	<b>06.05.2025</b>	

Beginn: 18.45 Uhr  
 Ort: Gemeinschaftsraum, Bernstrasse 22a, Worb

Vorsitzender: Zoltan Fekete (Präsident)  
 Protokoll: Silvia Siegenthaler

## **1. Begrüssung, Genehmigung, Traktandenfolge und Präsenzen**

Total 30 Genossenschafter\*innen (12 Mieter\*innen, 13 Eigentümer\*innen, 5 weitere)

- Zoltan Fekete begrüßt die Genossenschafter\*innen zur Generalversammlung und stellt den Antrag, die Versammlung gemäss Traktandenliste durchzuführen. Der Antrag wird einstimmig angenommen.
- Anzahl Stimmkarten: 23
- Entschuldigt sind: Eva Maria Romer, Monika Vonderach, Verena Aufdermauer, Aurelia Heinel, Marianne Iseli.

## **2. Genehmigung Protokoll der GV vom 21.05.2024**

- Das Protokoll wird genehmigt.

## **3. Genehmigung Jahresrechnung 2024 inkl. Bericht der Kontrollstelle und Entlastung des Vorstands**

- Aufgrund der Unklarheiten an der STWEG Versammlung stellt sich die Frage, ob die Jahresrechnung angenommen werden kann. Die fehlende Transparenz sowie verschiedene Ungereimtheiten, wie die Verrechnung von TV-Gebühren (Haus), welche nicht mehr angeschlossen sind, haben zur Ablehnung geführt.
- **Beschluss:** Jahresrechnung wird abgelehnt.

## **4. Anträge der GenossenschafterInnen**

- Es sind keine Anträge eingegangen.

## **5. Betrieb und Bauliches**

### **Investitionen**

- Aktuell gibt es keinen Investitionsbedarf. Die Diskussion über allfällige Speicher soll frühestens in einem Jahr geführt werden. Moritz erwähnt, dass ab dem ersten Januar 2026 es gesetzlich möglich sein wird, Strom an die Nachbarschaft zu verkaufen.

### **Verkauf Wohnung 1.1, Antrag und Kaufpreis**

- Zoltan stellt die Grundsatzfrage, ob die HAWO noch weitere Wohnungen zum Verkauf anbieten soll. Es wird diskutiert, dass es nicht gerecht wäre, wenn die Wohnungen nicht mehr gekauft werden könnten. Anderseits soll es weiterhin möglich sein, preiswerte Wohnungen zu mieten. Wie auch in den Statuten der HAWO erwähnt, soll Ziel und Zweck sein, preisgünstige und barrierefreie Wohnungen anzubieten.

**Beschluss:** 9 für weiter Verkäufe, 13 gegen weitere Verkäufe, 1 Enthaltung.

## **Konflikte austragen, Verantwortung übernehmen, Rücksicht nehmen**

- Es sollen gewisse Themen im Vorstand vorbesprochen und an einer weiteren Sitzung thematisiert werden. Pesche erwähnt den Briefkasten, welcher nicht benutzt wird, also sei doch kein Interesse, wie auch keine Probleme vorhanden. Der Briefkasten ist eher für Anregungen/Fragen gedacht und nicht bei Konflikten.

## **Website HAWO**

- Die HAWO-Website ist eine reine Infoseite, und sieht keine Werbung für Wohnungen vor. Ein interner Bereich, wo beispielsweise Ämtliplan, Handwerkerliste, Fotos etc. hinterlegt wären, fehlt noch.

## **Weiteres**

- Keine Meldungen.

## **6. PVA**

### **Info zu Stand und Betrieb**

- Zoltan erwähnt die interessante und informative App. Für erste Ergebnisse oder allfällige Rückerstattungen, werden wir ein Jahr nach Inbetriebnahme informieren/diskutieren.

### **Anpassungen Versicherungen**

- Die Versicherung musste wegen der PV-Anlage angepasst werden.

### **Speicher**

- Wird, wie bereits erwähnt, später besprochen.

### **Servicevertrag**

- Die Offerte der Grawe/Siegenthaler für einen Service-Vertrag PVA beinhaltet vor allem die Dachkontrolle, welche wir selber machen können. Wir machen keinen Service-Vertrag.

### **Subventionen**

- Die Abnahme Energiecheck Bern findet am 08.05.2025 13.00 Uhr statt. Danach erhalten wir Bescheid über die Höhe der Subventionen.

## **7. Verwaltung und Vorstand**

### **Wechsel der Verwaltung**

- Zoltan erläutert, dass die Vorinformation nicht möglich war, weil zuerst mit der Firma Gosteli abgesprochen werden musste ob eine vorzeitige Kündigung möglich ist. Der HAWO-Vorstand hatte Einsicht in die Offerte der Firma Bernadog und sich einstimmig für den Wechsel ausgesprochen. Eine zweite Offerte, wie an der STWEG Matte gefordert, muss noch eingeholt werden. Gewünscht ist eine Firma mit mehreren Mitarbeiter\*innen und doch nicht zu gross. Das Dossier der Firma Bernadog geht nach Erhalt einer weiteren Offerte in Zirkulation.

### **Äufnung Erneuerungsfond**

- Der Erneuerungsfond wird, aufgrund des Kontostandes, dieses Jahr nicht geäufnet.

### **Konto Erneuerungsfond als Sparkonto oder Kontokorrent? Vor-/Nachteile**

- Der Erneuerungsfond wird auf dem bestehenden Sparkonto 2% (Strafzins, wenn Mehrbezug 2%) belassen. Kontokorrent erhebt keinen Strafzins bei Mehrbezug, gibt aber auch keinen Zins. Fall es mal zu einem Mehrbezug kommt, ist die Differenz von Zins zu Strafzins unwesentlich.

### **Wahl Revisionsstelle**

- Unser Revisor, Herr Markus Hofer wird einstimmig wiedergewählt.

## **Wahlen Vorstand HAWO (alle 2 Jahre) – Bestätigungswahlen 2025 (alle)**

- Der gesamte Vorstand wird einstimmig bestätigt.

## **Weiteres**

- Keine Meldungen

## **8. Diverses**

### **Sternenmatt**

- Zoltan stellt die Frage, ob wir als HAWO die Einsprache Sternenmatt aufrechterhalten wollen. Eine frühere Abstimmung hat ergeben, keine weiteren Kosten mehr zu übernehmen. Wir sehen davon ab, da die Aufrechterhaltung weitere Kosten generieren würde.

### **Zugang Dach**

- Der externe Zugang aufs Dach hat Börni konstruiert. Der interne Zugang ist weiterhin über die Wohnung von Iselis.

### **Weitere Themen**

- Die Frage von Stine, ob die Bodenheizung bereits einmal entlüftet wurde, wird mit ja beantwortet.

## **9. Varia**

- Am Trampolin wurde ein Plakat betreffend Sicherheit und Verantwortung angebracht.
- Secomat sollte regelmässig entstaubt werden.
- Fitnessraum wird nicht durch die Firma Alpha gereinigt, steht in der Verantwortung der Benutzer\*innen.
- Für Nebenkosten nur Einzahlungsscheine mit zugeordneter Referenz-Nr. verwenden.
- Gartenhalle kann reserviert, aber nicht als privater Bereich angesehen werden.
- Internes Internet: Glasfaser ist bei uns noch nicht freigegeben. Die bestehende Kupferleitung lässt nicht mehr als 100 Mbit/s zu. Ein Wechsel vom Internet S Abo zum Internet M Abo würde nach Auskunft Swisscom nichts bringen. Zoltan sieht noch eine Alternative im Wechsel des Switchs.
- Silvia hat neu einen Scooter. Sie wird ihn vor dem Gemeinschaftsraum parkieren und beim Velounterstand laden.
- Monika hat eine defekte Scheibe, Zoltan und Börni kümmern sich darum.
- Fakturierung der TV-Gebühren überprüfen und Zoltan melden.

Schluss der Sitzung: 20.35

Vorsitz



Zoltan Fekete

Protokoll



Silvia Siegenthaler